



STATUTEN

Vigerend per 18 september 2014

NAAM, ZETEL EN DOEL.

Artikel 1.

1. De vereniging, die is opgericht op zeventien maart negentienhonderdachtenzeventig, draagt de naam: WATERSPORTVERENIGING "DE PUT".
2. Zij heeft haar zetel te Korendijk.
3. De vereniging heeft ten doel: het doen beoefenen en het bevorderen van de watersport. Van het doel is uitgesloten het doen beoefenen en bevorderen van de beroepswatersport.
4. Zij tracht dit doel te bereiken onder meer door:
 - a. het beleggen van vergaderingen en bijeenkomsten en het houden van cursussen, lezingen;
 - b. het organiseren van wedstrijden en tochten;
 - c. het doen uitgeven van een verenigingsorgaan;
 - d. het aanbrengen, instandhouden en ter beschikking stellen van de nodige accommodatie.

GEWONE LEDEN, ERELEDEN, BEGUNSTIGERS EN HUN VERPLICHTINGEN.

Artikel 2.

1. Gewone leden van de vereniging kunnen zijn natuurlijke personen, die de zestienjarige leeftijd hebben bereikt en de watersport actief beoefenen.
2. Het bestuur houdt een register bij, waarin de namen en adressen van alle gewone leden, ereleden en begunstigers zijn opgenomen.
3. Ereleden zijn zij, die op voordracht van het bestuur of de algemene ledenvergadering als zodanig door de algemene ledenvergadering zijn benoemd wegens hun verdienste voor de vereniging of wel wegens het feit zich ten opzichte van het doel, dat de vereniging nastreeft, bijzonder verdienstelijk te hebben gemaakt.
4. Begunstigers zijn zij, die zich bereid verklaard hebben de vereniging financieel te steunen met een door de algemene ledenvergadering vast te stellen minimum bijdrage.
5. De in lid 2 genoemde categorieën leden hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die, welke hen bij of krachtens de statuten zijn toegekend en opgelegd.

TOELATING.

Artikel 3.

1. Het bestuur beslist omtrent de toelating van gewone leden en begunstigers. Bij afwijzing wordt de algemene ledenvergadering bij de eerstvolgende gelegenheid in kennis gesteld.
2. Bij niet toelating als gewoon lid kan de algemene ledenvergadering alsnog tot toelating besluiten.

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP.

Artikel 4.

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door overlijden van het lid;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. door opzegging namens de vereniging. Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten gesteld te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, als ook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - d. door ontzetting. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid geschiedt schriftelijk aan de secretaris; opzegging namens de vereniging geschiedt bij aangetekende brief door het bestuur.
3. Opzegging van het lidmaatschap kan te allen tijde geschieden met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken. Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.



4. Een lid is niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaatschap een besluit, waarbij de verplichtingen van geldelijke aard van de leden zijn verzwaaard, te zijnen opzichte uit te sluiten.
5. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door de algemene ledenvergadering. Betrokkene wordt van een besluit tot ontzetting bij aangetekende brief in kennis gesteld.
6. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren, alsmede van het besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap, staat de betrokkene binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de algemene ledenvergadering. Hij wordt daartoe ten spoedigste van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.
7. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desalniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.

EINDE VAN DE RECHTEN EN VERPLICHTINGEN VAN BEGUNSTIGERS.

Artikel 5.

1. De rechten en verplichtingen van een begunstiger kunnen te allen tijde wederzijds door opzegging worden beëindigd, behoudens dat de jaarlijkse bijdragen over het lopende verenigingsjaar voor het geheel verschuldigd blijft.
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.

JAARLIJKSE BIJDAGEN EN VERPLICHTINGEN.

Artikel 6.

1. De gewone leden en begunstigers zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, die door de algemene ledenvergadering zal worden vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld, die een verschillende bijdrage betalen. Het huishoudelijk reglement geeft hierover nadere regels. Voor zover hen een ligplaats is toegewezen zijn zij bovendien gehouden tot betaling van een vergoeding voor het ter beschikking krijgen van een ligplaats. De omvang van deze vergoeding wordt jaarlijks door de algemene ledenvergadering, op voorstel van het bestuur, vastgesteld, uitgedrukt in een bedrag per vierkante meter oppervlakte der ligplaatsen.
2. De gewone leden zijn gehouden jaarlijks gedurende een door de algemene ledenvergadering te bepalen aantal uren werkzaamheden te verrichten ten behoeve van het onderhoud van de haven. De werkzaamheden worden opgedragen door of namens de havencommissie.
3. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing te verlenen van de verplichting tot het betalen van een bijdrage of het verrichten van werkzaamheden.
4. Is de havencommissie van oordeel dat een gewoon lid zijn verplichtingen als bedoeld in lid 2 van dit artikel niet vervult, dan verwittigt zij hiervan het bestuur. Het bestuur dient, alvorens te beslissen tot opzegging van het lidmaatschap op grond van artikel 4 lid 4, het gewoon lid schriftelijk mee te delen op welke wijze hij alsnog aan zijn verplichtingen kan voldoen.

RECHTEN VAN LEDEN, ERELEDEN EN BEGUNSTIGERS.

Artikel 7.

1. Gewone leden hebben het recht alle algemene vergaderingen bij te wonen en daarin het woord te voeren. Zij hebben actief en passief kiesrecht, alsmede stemrecht. Zij hebben het recht alle door de vereniging georganiseerde evenementen bij te wonen. Zij hebben zo mogelijk recht op toewijzing van een ligplaats.
2. Ereleden hebben het recht alle algemene ledenvergaderingen bij te wonen en daarin het woord te voeren, maar zij kunnen als zodanig geen stemrecht uitoefenen. Ereleden kunnen tevens gewoon lid zijn van de vereniging.
3. De begunstigers hebben het recht de door de vereniging georganiseerde wedstrijden, oefeningen, cursussen, alsmede andere evenementen bij te wonen.
4. Een begunstiger wordt lid van de vereniging indien en zodra hem een ligplaats wordt toegewezen.

BESTUUR EN BESLUITVORMING VAN HET BESTUUR.

Artikel 8.



1. De bestuursleden worden door de algemene ledenvergadering uit de gewone leden gekozen. Het bestuur bestaat uit een, door de algemene ledenvergadering vast te stellen, aantal van vijf of zeven personen.
2. De benoeming van de bestuursleden geschiedt op bindende voordracht van het bestuur of één of meer gewone leden. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering medegedeeld. Een voordracht door de gewone leden moet vóór de aanvang van de vergadering schriftelijk bij het bestuur worden ingediend.
3. Aan elke voordracht als bedoeld in lid 2 van dit artikel kan door de algemene vergadering het bindend karakter worden ontnomen door een besluit dat is genomen met een meerderheid van tenminste twee/derden der geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin tenminste twee/derden van de stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP - PERIODIEK AFTREDEN - SCHORSING.

Artikel 9.

1. Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de algemene ledenvergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing, die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
2. Elk bestuurslid treedt uiterlijk twee jaar na zijn benoeming af, volgens een in het huishoudelijk reglement vast te stellen rooster van aftreden. De aftredende is herkiesbaar; wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in.
3. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts door:
 - a. het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging;
 - b. bedanken;
 - c. het verstrijken van de termijn, waarvan het bestuurslid is benoemd; en
 - d. ontslag.

BESTUURSFUNCTIES-BESLUITVORMING VAN HET BESTUUR.

Artikel 10.

1. De voorzitter, secretaris en penningmeester worden door de algemene ledenvergadering in functie gekozen. Het bestuur kan bij afwezigheid van de voorzitter, secretaris of penningmeester uit zijn midden een plaatsvervanger aanwijzen.
2. Van het verhandelde in elke bestuursvergadering worden door de secretaris notulen opgemaakt, welke door het bestuur worden vastgesteld en ten blijke daarvan worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris.

BESTUURSTAAK-VERTEGENWOORDIGING.

Artikel 11.

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
2. Indien het aantal bestuursleden beneden de vijf is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene ledenvergadering te beleggen, waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt.
3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies, die door het bestuur worden benoemd. Over de samenstelling en het functioneren van de commissies legt het bestuur verantwoording af aan de algemene ledenvergadering. Omtrent de bevoegdheden van deze commissies kan het huishoudelijk reglement of het havenreglement nadere regels stellen.
4. Er is een havencommissie, belast met het beheer van de haven. De voorzitter van deze commissie maakt deel uit van het bestuur van de vereniging. De penningmeester van de vereniging is tevens penningmeester van deze commissie. Nadere regels omtrent de havencommissie worden gesteld in het havenreglement.
5. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene ledenvergadering, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling van de schuld van een derde verbindt. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden beroep worden gedaan. Het vervreemden van het in eigendom zijnde haventerrein, of een gedeelte hiervan, alsmede het vestigen van een zakelijk recht- uitgezonderd hypotheekrecht- hierop behoeft goedkeuring van de



- Algemene Ledenvergadering met ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen. In deze Algemene Ledenvergadering dient te allen tijde tenminste twee/derde van de stemgerechtigde leden aanwezig te zijn of vertegenwoordigd. Artikel 18 lid 3 is hierop derhalve niet van toepassing.
6. Het bestuur behoeft eveneens goedkeuring van de algemene ledenvergadering voor besluiten tot:
 - a. het huren, verhuren en op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen en geven van onroerende goederen;
 - b. het aangaan van overeenkomsten, waarbij aan de vereniging een bankkrediet wordt verleend;
 - c. het ter leen verstrekken en/of opnemen van gelden, waaronder niet is begrepen het gebruikmaken van een aan de vereniging verleend bankkrediet;
 - d. het aangaan van dadingen;
 - e. het optreden in rechte, waaronder begrepen het voeren van arbitrale procedures, doch met uitzondering van het nemen van conservatoire maatregelen en van het nemen van die rechtsmaatregelen, die geen uitstel kunnen lijden;
 - f. het sluiten en wijzigen van arbeidsovereenkomsten.Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden geen beroep worden gedaan.
 7. De algemene ledenvergadering kan een bedrag bepalen, dat het bestuur jaarlijks naar zijn eigen redelijk inzicht kan aanwenden voor de aanschaf van goederen ten behoeve van de vereniging. Op de eerst daaropvolgende ledenvergadering legt het bestuur van een dergelijke aanschaf verantwoording af.
 8. Onverminderd het in de laatste volzin van lid 5 van dit artikel bepaalde, wordt de vereniging in en buiten rechte vertegenwoordigd door de voorzitter dan wel door twee andere bestuursleden tezamen.

JAARVERSLAG - REKENING EN VERANTWOORDING.

Artikel 12.

1. Het verenigingsjaar loopt van één januari tot één januari daaropvolgend.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichten kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt op een algemene ledenvergadering binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering, zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen jaar gevoerd bestuur.
4. De algemene ledenvergadering benoemt jaarlijks uit de stemgerechtigde leden een commissie van tenminste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene ledenvergadering verslag van haar bevindingen uit.
5. Het bestuur is verplicht aan deze commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden der vereniging te vertonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven.
6. De last aan de commissie kan te allen tijde door de algemene ledenvergadering worden herroepen, doch slechts door benoeming van een andere commissie.
7. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2 en 3 tien jaren te bewaren.

ALGEMENE LEDENVERGADERINGEN.

Artikel 13.

1. Aan de algemene ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, binnen vier maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene ledenvergadering (de jaarvergadering) gehouden. In deze vergadering komen ondermeer aan de orde:
 - a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 12 met het verslag van de aldaar bedoelde commissie;
 - b. een begroting voor het lopende verenigingsjaar;
 - c. de benoeming van de in artikel 12 lid 4 bedoelde commissie voor het lopende verenigingsjaar;
 - d. voorziening in eventuele vacatures;
 - e. de voorgenomen verrichtingen ten behoeve van de haven en/of van andere verenigingsfaciliteiten;
 - f. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.



3. Andere algemene ledenvergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.
4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste vijftien leden, ingeval dit meer is, op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een/tiende gedeelte der stemmen, verplicht tot het bijeenroepen van een algemene ledenvergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg is gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door middel van een advertentie in een ter plaatse waar de vereniging gevestigd is, veel gelezen dagblad en door mededeling aan het op het haventerrein aanwezige mededelingenbord.

TOEGANG EN STEMRECHT.

Artikel 14.

1. Toegang tot de algemene ledenvergaderingen hebben alle leden, alle ereleden en begunstigers van de vereniging. Behoudens tot vergaderingen genoemd in artikel 4 lid 6 hebben geschorste leden en geschorste bestuursleden geen toegang.
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist het bestuur.
3. Begunstigers hebben het recht tijdens de algemene ledenvergaderingen het woord te voeren, tenzij de voorzitter anders beslist.
4. Ieder gewoon lid, dat niet geschorst is heeft één stem.
5. Een gewoon lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander gewoon lid laten uitbrengen. Een gemachtigde kan niet meer dan twee leden vertegenwoordigen.

VOorzitterschap EN NOTULEN.

Artikel 15.

1. De algemene ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt een der andere bestuursleden, door het bestuur aan te wijzen, als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelve.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter aangewezen persoon notulen gemaakt, die in de eerstvolgende vergadering worden vastgesteld en alsdan door de voorzitter en de notulist worden ondertekend.

BESLUITVORMING VAN DE ALGEMENE LEDENVERGADERING.

Artikel 16.

1. Het ter algemene ledenvergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter, dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten genomen met gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
4. Blanco en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
5. Indien bij stemming over personen niemand de meerderheid der uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd, wordt een tweede stemming gehouden tussen de personen, die het grootste en het op één na grootste aantal der uitgebrachte stemmen hebben verkregen en is hij gekozen, die bij de tweede stemming de meerderheid der uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd. Indien bij die tweede stemming de stemmen staken, beslist het lot. Wanneer uit verschillende kandidaten gekozen kan worden, geschiedt de stemming schriftelijk.
6. Indien stemmen staken over een voorstel, niet rakende verkiezing van personen, dan is het voorstel verworpen.
7. Behoudens het bepaalde in lid 5 geschieden alle stemmingen mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of een der stemgerechtigden zulks voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.



8. Zolang in een algemene ledenvergadering alle stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen - dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding - ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

BIJEENROEPING ALGEMENE LEDENVERGADERING.

Artikel 17.

1. De algemene ledenvergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het ledenregister bedoeld in artikel 2 lid 2. De termijn voor de oproeping bedraagt tenminste zeven dagen.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in artikel 18.

STATUTENWIJZIGING.

Artikel 18.

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat daarin wijzigingen van de statuten zullen worden voorgesteld, onverlet artikel 16 lid 8.
2. Zij, die de oproeping tot de algemene ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen statutenwijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe voor de leden geschikte plaats ter inzage leggen tot na afloop van de dag, waarop de vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt een afschrift als hiervoor bedoeld bij de oproep tot de desbetreffende vergadering aan alle leden toegezonden.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste twee/derden van de uitgebrachte stemmen van een ledenvergadering, waarin tenminste twee/derden van de stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Is niet tenminste twee/derden van de stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt na verloop van twee weken, doch binnen vier weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel, zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden kan worden besloten, mits met een meerderheid van tenminste drie/vierden van de uitgebrachte stemmen.
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking, dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van een akte is ieder bestuurslid bevoegd.

ONTBINDING.

Artikel 19.

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene ledenvergadering. Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing.
2. Het batig saldo na vereffening vervalt aan degenen, die ten tijde van het besluit tot ontbinding lid waren. Ieder hunner ontvangt een gelijk deel. Bij het besluit tot ontbinding kan echter ook een andere bestemming aan het batig saldo worden gegeven, een en ander met inachtneming van hetgeen door de wet wordt bepaald.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT EN HAVENREGLEMENT.

Artikel 20.

1. De algemene ledenvergadering stelt bij huishoudelijk en havenreglement nadere regels vast omtrent onderwerpen, waarvan de regeling haar gewenst voorkomt.
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.

LIDMAATSCHAP VAN HET KONINKLIJK NEDERLANDS WATERSPORT VERBOND.

Artikel 21.

1. De vereniging is lid van het Koninklijk Nederlands Watersport Verbond, gevestigd te Amsterdam.
2. Op leden die gerechtigd zijn aan wedstrijdactiviteiten deel te nemen, zijn de statuten en reglementen van het Koninklijk Nederlands Watersport Verbond van toepassing.



SLOTBEPALING.

Artikel 22.

1. In de gevallen waarin deze statuten, het huishoudelijk reglement, of het havenreglement niet voorzien beslist de algemene ledenvergadering.
2. Indien een beslissing door de algemene ledenvergadering niet kan worden afgewacht, beslist het bestuur, echter onder gebondenheid om de genomen beslissing aan de eerstvolgende algemene ledenvergadering voor te leggen.



HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Vigerend per 26 maart 2022

I.0 Definities:

In dit reglement wordt verstaan onder:

- 1.1 Statuten: De statuten van de watersportvereniging "De Put", gevestigd te Goudswaard, (gemeente Korendijk).
- 1.2 Hand- en spandiensten: Werkzaamheden ten behoeve van de Vereniging, zoals bepaald in artikel 6.2 van de statuten.
- 1.3 Jaarlijkse bijdragen en liggelden: De jaarlijkse bijdragen en vergoedingen als bedoeld in artikel 6.1 van de statuten; zij hebben betrekking op het kalenderjaar.
- 1.4 Ereleden: De ereleden zoals omschreven in artikel 2.3 van de statuten;
- 1.5 Inschrijfgeld: Het bedrag verschuldigd bij inschrijving als lid of begunstiger.

2.0 Het Bestuur:

- 2.1 De voorzitter, secretaris en penningmeester worden in functie door de Algemene Ledenvergadering gekozen, de overige bestuursfuncties worden in onderling overleg tussen de bestuursleden verdeeld. De taakverdeling van de bestuursleden wordt bepaald door het bestuur. Met uitzondering van de voorzitter kan een bestuurslid meer dan één bestuursfunctie bekleden.
- 2.2 De penningmeester is tevens penningmeester van de havencommissie, een lid tevens voorzitter van de havencommissie en een lid tevens voorzitter van de evenementencommissie.
Het bestuur kan voor elk bestuurslid uit zijn midden een vervanger aanwijzen. De verdeling van de bestuursfuncties kan te allen tijde worden gewijzigd.
- 2.3 - Voor het Bestuur geldt een rooster van aftreding:
In de even jaren zijn aftredend:
De voorzitter, de secretaris en het bestuurslid tevens voorzitter van de havencommissie.
In de oneven jaren zijn aftredend:
De penningmeester, de 2e secretaris en het bestuurslid evenementen en bestuurslid externe contacten & havenindeling.
- Een bestuurslid wordt benoemd voor een zittingsperiode van 2 jaar (zie statuten artikel 9.2) met de mogelijkheid deze maximaal 2x met 2 jaar te verlengen tot maximaal 6 jaar (ook als tussentijds van bestuursfunctie wordt gewisseld).
In bijzondere gevallen is het mogelijk dat de Algemene Ledenvergadering herbenoeming van nog een zittingsperiode van 2 jaar toestaat. Indien een bestuurslid aftreedt, moet er minimaal 4 jaar tussen zitten voor door dezelfde persoon weer een bestuursfunctie kan worden aanvaard.
- 2.4 De penningmeester is gerechtigd tot het doen van betalingen binnen de limieten van de door de Algemene Ledenvergadering goedgekeurde begroting. Betalingen waarmee de begroting met meer dan € 2000,- wordt overschreden, vereisen de goedkeuring van de voorzitter of zijn vervanger.
- 2.5 Onverminderd zijn verantwoordelijkheid tegenover de Algemene Ledenvergadering is het bestuur bevoegd de behartiging van daartoe naar zijn oordeel in aanmerking komende belangen van de vereniging speciaal op te dragen aan één of meer leden, dit onder verantwoordelijkheid van het bestuur.
- 2.6 Vergaderingen van het bestuur worden door de voorzitter bijeengeroepen zo dikwijls hij dit nodig oordeelt. Hij is tot een zodanige bijeenroeping verplicht indien de meerderheid van de bestuursleden zulks van hem verlangt.
- 2.7 Het nemen van besluiten in de bestuursvergadering geschiedt bij meerderheid van stemmen waarbij meer dan de helft der bestuursleden aanwezig moeten zijn.
- 2.8 Een lid dat met het bestuur verschil van mening heeft over de interpretatie van de statuten, het huishoudelijk reglement of het havenreglement kan verzoeken dit op de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering aan de orde te stellen. Dit verzoek dient uiterlijk zeven dagen voor de Algemene Ledenvergadering schriftelijk of per e-mail door de secretaris van de vereniging te zijn ontvangen. Het bestuur is verplicht dit verzoek tijdens de Algemene Ledenvergadering aan de orde te stellen. Zolang de vereniging niet anders heeft beslist, geldt het oordeel van het bestuur.
- 2.9 Declaraties bestuursleden worden volgens het 'vier-ogen principe' goedgekeurd door enerzijds de Voorzitter c.q. Secretaris en anderzijds de Penningmeester alvorens uit te betalen.



- 2.10 Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging. Als hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de algemene ledenvergadering.
- 2.11 In de notulen wordt opgenomen: een besluit en de motivatie hoe het bestuur tot dit besluit kwam.
- 2.12 Nieuwe bestuursleden krijgen via de secretaris de Statuten, het Huishoudelijk reglement, het Havenreglement. Tevens ziet de secretaris erop toe dat het nieuwe bestuurslid een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) verstrekt.
- 2.13 Bestuur evalueert jaarlijks haar functioneren op het onderwerp Goed bestuur (integriteit, focus, transparantie, risicobeheersing, verantwoording, collegialiteit, responsiviteit, democratie, effectiviteit).
- 2.14 Een opdracht aan een leverancier dient schriftelijk te worden uitgevraagd. Bij een bedrag >10K moet het bestuur akkoord geven, dit wordt als besluit genotuleerd in de notulen van de desbetreffende bestuursvergadering. De schriftelijke opdrachtverstrekking vindt vervolgens door een bestuurslid plaats.
- 2.15 Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslagingen en besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging. Als hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de algemene ledenvergadering.
- 2.16 Ieder bestuurslid heeft 1 stem.
- 2.17 In het geval van staking der stemmen beslist de voorzitter, tenzij er op enig moment nog maar twee bestuursleden zijn, waarvan de voorzitter er één is. In dat geval wordt het agendapunt geagendeerd voor een volgende bestuursvergadering waarbij meer bestuursleden aanwezig zijn.
- 2.18 Er vindt actief archiefbeheer plaats betreffende voor de vereniging relevante documenten, die beschikbaar zijn voor het Bestuur.
- 2.19 De vereniging kan op geen enkele wijze aansprakelijk worden gesteld voor activiteiten/evenementen welke door leden c.q. passanten worden gehouden/georganiseerd waarbij niet vooraf door het bestuur expliciet toestemming is gegeven, dan wel is opgenomen als verenigingsactiviteit in de evenementen kalender van de vereniging.
Voorbeelden: Spontane zeilwedstijden; BBQ/Open vuur; Nieuwjaarsduik; Spontane bijeenkomst/feestje Puthuis.
- 2.20 Bestuursleden wordt bij Kamer van Koophandel ingeschreven als bestuurslid met gezamenlijke bevoegdheid.
- 3.0 Commissies:**
- 3.1 De havencommissie en de evenementencommissie bestaan elk uit tenminste vijf leden. De voorzitters hebben zitting in het bestuur van de vereniging, zoals beschreven in artikel 2.1. De overige leden worden benoemd door het bestuur.
- 3.2 Kandidaatstelling voor een functie in een commissie als bedoeld in artikel 11.3. van de statuten, kan geschieden door persoonlijke aanmelding.
- 4.0 Rechten en plichten van de leden:**
- 4.1 Jaarlijkse bijdragen.
- 4.1.1 De jaarlijkse bijdragen als bedoeld in artikel 6.1 van de statuten bestaan uit:
- o lidmaatschap van de vereniging.
 - o lidmaatschap van de K.N.W.V.
 - o premie collectieve ongevallen verzekering
 - o kosten verenigingsstandaard
- Deze bijdragen gelden niet voor Ereleden, die ervoor kiezen ook lid te blijven én een ligplaats in de haven van WSV de Put hebben.
- 4.1.2 De bijdrage van de begunstigers is minimaal gelijk aan die voor het lidmaatschap van de vereniging.
- 4.1.3 Ereleden, zoals omschreven in artikel 2.3 van de Statuten zijn, lettend op het bepaalde in artikel 6.3 van de Statuten, vrijgesteld van de jaarlijkse financiële verplichting als bedoeld in artikel 4.1.1, 1^e aandachtstreep van het Huishoudelijk Reglement.
- 4.1.4 Voor het gebruik van een ligplaats dient jaarlijks liggeld te worden betaald.
- 4.2 Eenmalige bijdragen:
- 4.2.1 De hoogte van het inschrijfgeld wordt jaarlijks vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering op voorstel van het bestuur.
- 4.2.2 Leden dienen bij het verkrijgen van een ligplaats een financieringsbijdrage te betalen. Dit bedrag vervalt in het derde jaar aan de vereniging. Verlaat het lid de vereniging binnen deze termijn dan zal het bedrag, verminderd met eenderde deel per jaar gebruiksduur, worden terugbetaald.



- 4.2.3 Deze eenmalige financieringsbijdrage is vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering op € 339,-
- 4.3 Restitutie van liggelden kan slechts plaatsvinden na goedkeuring van het bestuur; hiertoe kan een verzoek met opgaaf van redenen bij het bestuur worden ingediend.
- 4.4 Alle aan de vereniging verschuldigde bedragen dienen binnen 30 dagen na dagtekening te worden betaald door overschrijving van het bedrag op de bank- of girorekening van de vereniging.
- 4.5 Bij gebreke van tijdige betaling zendt de penningmeester aan het in gebreke gebleven lid een herinnering om de gelden alsnog binnen 14 dagen te voldoen.
- 4.6 Mocht betaling na een hierop volgende aanmaning uitblijven, dan vervalt het recht op een ligplaats en zegt het bestuur met toepassing van artikel 4, lid 1 onder c van de statuten het lidmaatschap op. Een dergelijke opzegging van het lidmaatschap ontslaat het lid niet van zijn betalingsverplichtingen.
- 4.7 Na het overlijden van een lid kan de nabestaande levenspartner het lidmaatschap na verzoek aan het Bestuur overnemen, met behoud van alle rechten.
 - 4.7.1 Indien hij of zij dat niet wenst vervallen alle rechten en dient de ligplaats na het lopende seizoen vrijgemaakt te worden.
 - 4.7.2 Alléén indien na het overlijden van het lid geen levenspartner achterblijft, heeft één van de kinderen van het lid het recht een ligplaats voor de betreffende boot voor het lopende seizoen plus één extra opvolgend seizoen (tegen betaling van het reguliere liggeld en het lidmaatschapsgeld) te behouden. De persoon dient bij aanvang van deze situatie lid te worden van de vereniging. Het lid worden kan ook tijdens een ledenstop en bij wijze van uitzondering gaat de anciënniteit voor de wachtlijst in op het moment van lid worden. Alle andere rechten en plichten zijn gelijk aan die van een gewoon lid.
 - 4.7.3 De ligplaats vervalt na afloop van bovenstaande extra seizoen of eerdere verkoop van de betreffende boot. Vanaf dat moment gelden de normale regels voor de wachtlijst en wordt het lid beschouwd als een lid dat voor de eerste keer een ligplaats krijgt.
 - 4.7.4 In uitzonderlijke gevallen kan het Bestuur anders beslissen.
- 4.8 Indien goederen (schip, toebehoren, trailer, wieg, stophout, e.d.) die hebben toebehoord aan een overleden lid of toebehoren aan een lid wiens recht op gebruik van een ligplaats is geëindigd, niet binnen de door het bestuur gestelde schriftelijk aan de rechthebbende medegedeelde termijn zijn weggevoerd, heeft de vereniging het recht die goederen te doen opslaan voor rekening en risico van de rechthebbende. De vereniging zal in dat geval niet tot afgifte van de goederen verplicht zijn alvorens de aan de opslag verbonden kosten en de overige eventuele vorderingen van de vereniging zijn betaald.
- 4.9 De vereniging is gerechtigd de in het vorige lid bedoelde goederen, die na 6 maanden opslag nog niet zijn afgehaald, in het openbaar te verkopen dan wel te doen vernietigen. De opbrengst van de verkoop zal, na aftrek van de kosten, waaronder mede begrepen de kosten van de opslag en zonder dat daarover rente verschuldigd is, ter beschikking worden gehouden van de rechthebbende.
- 4.10 Hand- en spandiensten.
 - 4.10.1 In plaats van de verplicht door de leden uit te voeren hand- en spandiensten, kunnen alternatieve diensten ten behoeve van de vereniging worden verleend, doch slechts na tevoren verkregen toestemming van het bestuur.
 - 4.10.2 In bijzondere gevallen kan het Bestuur ontheffing verlenen van de plicht tot het verrichten van hand- en spandiensten.
 - 4.10.3 De Havencommissie controleert of ieder lid voldoet aan zijn verplichtingen tot het verrichten van hand- en spandiensten. Indien een lid in gebreke blijft dan wordt dit gemeld aan het Bestuur dat het lid vervolgens schriftelijk sommeert alsnog aan zijn verplichtingen te voldoen binnen een door het Bestuur te stellen termijn. Indien het lid hieraan niet voldoet kan ontzetting uit de Vereniging hierop volgen.
- 4.11 Elke vorm van discriminerend en seksueel getint gedrag in verbale of fysieke zin, opzettelijk of onopzettelijk, die door de ontvanger als ongewenst of opgedrongen wordt ervaren, is binnen onze vereniging niet tolerabel. Indien een lid hiermee wordt geconfronteerd kan hij/zij zich melden bij de Vertrouwenscontactpersoon van onze vereniging. Zie onze website voor contactgegevens. De Vertrouwenscontactpersoon zal de melding conform Protocol Vertrouwenscommissie van het NOC/NSF in behandeling nemen.
- 4.12 Van alle ligplaatsen waarvan de leden (a.g.v. een herschikking van ligplaatsen per 1 januari) in het nieuwe kalenderjaar een andere box toegewezen krijgen, zal het stroomverbruik per 1 januari worden afgesloten door de havenmeester. Dit om te voorkomen dat de nieuwe ligplaatshouder het betreffende verbruik in rekening krijgt gebracht.

5.0 Aansprakelijkheid:

De vereniging is tegenover haar leden, resp. de gebruikers niet aansprakelijk in welk opzicht dan ook voor de gevolgen van brand, diefstal, overstroming of enig ander onheil. De vereniging, noch de leden



van het bestuur, noch het personeel der vereniging is/zijn aansprakelijk voor enige fout, verzuim, schuld of opzet van het verenigingspersoneel, de bestuursleden of de leden der vereniging, onverminderd ieders aansprakelijkheid voor eigen handelen dan wel nalaten.

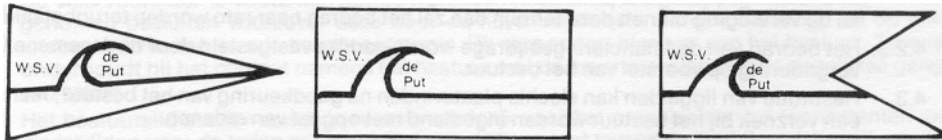
6.0 Verenigingsstandaard:

De algemene standaard voor leden en bijzondere standaard voor ereleden, resp. bestuursleden zijn onderscheidenlijk vastgelegd als volgt:

leden

bestuursleden

ereleden



Het voeren van een verenigingsstandaard is verplicht voor alle ligplaatshouders van WSV De Put. Deze verenigingsstandaard is tegen betaling van de op het betreffende moment geldende prijs verkrijgbaar bij de havenmeester.



HAVENREGLEMENT

Vigerend per 26 maart 2022

1.0 Algemene bepalingen:

- 1.1 In dit reglement wordt verstaan onder de haven of het haventerrein: Het terrein en het water waar de vereniging bevoegd is, dus ook aan boord van de daarin aanwezige vaartuigen, op de steigers, op de paden en op de wegen.
- 1.2 Daar waar dit reglement spreekt over leden, zal gelezen worden leden, begunstigers en/of ereleden.
- 1.3 Tot de haven en het haventerrein hebben slechts toegang de leden van de vereniging, hun gezinsleden, ingeschreven passanten of andere door het bestuur toegelaten personen. Het is verder toegestaan dat voornoemde personen vergezeld worden van gasten.
- 1.4 Ieder die de haven binnenvaart of het terrein betreedt wordt geacht op de hoogte te zijn van de inhoud van dit reglement.
- 1.5 In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist het bestuur.

2.0 De Havencommissie:

- 2.1 De havencommissie is belast met het technisch beheer van de haven.
- 2.2 Zij maakt jaarlijks een plan voor het uitvoeren van benodigde technische werkzaamheden in de haven. Over dit plan beslist het bestuur.
- 2.3 De onderhoudswerkzaamheden worden waar mogelijk verricht met de verplichte hand- en spandiensten van de leden, zoals bepaald in artikel 6, lid 2 van de statuten
- 2.4 Zij schaft materialen, en gereedschappen aan, noodzakelijk voor het uitvoeren van de werkzaamheden. Dit na goedkeuring door het bestuur.
- 2.5 Zij coördineert en houdt toezicht op de technische werkzaamheden die door de leden of door derden in de haven worden verricht.
- 2.6 De havencommissie adviseert het bestuur over renovaties en/of herinrichting van de haven en het haventerrein.

3.0 Havenmeesters;

- 3.1 Het vervullen van de taak van havenmeesters kan uitsluitend gebeuren door gewone leden en/of zijn/haar echtgenoot of partner.
- 3.2 De taak wordt vervuld op basis van vrijwilligheid zonder financiële beloning. Een redelijke onkostenvergoeding wordt door het bestuur bepaald.
- 3.3 Voor ieder kalenderjaar stelt het bestuur de havenmeester(s) aan voor een periode van 1 of meerdere dagen. Het bestuur kan eenzijdig de benoeming ongedaan maken op grond van duidelijke onbekwaamheid en/of ernstige nalatigheid van de havenmeester.
- 3.4 De havenmeesters fungeren volgens een jaarlijkse door het bestuur opgezette roosterindeling.
- 3.5 Taakomschrijving van de havenmeester:
 1. De havenmeester ziet er op toe, dat de personen zoals bedoeld in artikel 1 van het Havenreglement zich houden aan de reglementen van de vereniging.
 2. De havenmeester ziet er op toe, dat er zich geen onbevoegden op het haventerrein bevinden.
 3. De havenmeester is met betrekking tot passanten verantwoordelijk en gemachtigd tot:
 - het toewijzen van ligplaatsen,
 - het er op toezien dat er op de juiste wijze wordt afgemeerd,
 - het innen van de verschuldigde liggelden,
 - het verwijderen c.q. toegang ontzeggen indien daar volgens de reglementen aanleiding toe is.
 4. De havenmeester beheert de administratie van de door de passanten betaalde liggelden en draagt deze af aan de penningmeester.
 5. De havenmeester bewaakt de eigendommen van de vereniging.
 6. De havenmeester maakt dagelijks twee (2) respectievelijk een (1) maal een havenronde ter controle van de algemene veiligheid en algehele naleving van de reglementen.
 7. De havenmeester hijst en strijkt de nationale en internationale vlaggen volgens de geldende regels in de periode van 1 mei t/m 31 oktober en hijst respectievelijk strijkt de zgn. putvlaggen aan het begin respectievelijk einde van bovengenoemde periode.
 8. De havenmeester voert in noodsituaties de noodzakelijke handelingen uit ter handhaving van de



algemene veiligheid alsmede ter voorkoming c.q. beperking van schades en neemt terstond contact op met havencommissie indien het de vereniging betreft. De havenmeester neemt in situaties waarin het niet correct afgemeerde schepen betreft en waarbij geen direct gevaar dreigt contact op met de eigenaar zodat deze de dreigende situatie kan opheffen en daar door schades aan eigen en andere schepen alsmede verenigingseigendommen kan voorkomen.

9. De havenmeester is verantwoording verschuldigd aan het bestuur.
10. De havenmeester wordt door de havencommissie in kennis gesteld van alle uit te voeren technische werkzaamheden in de haven door zowel de leden als door derden.
11. De havenmeester dient in de periode van 1 mei t/m 31 oktober zich beschikbaar te houden voor het bezetten van het havenkantoor gedurende de openingstijden en wel dagelijks van:
08.30 - 10.30 uur
1600 - 17.00 uur
19.00 - 20.00 uur
Daarnaast is de havenmeester altijd telefonisch bereikbaar.

4.0 Ligplaatsen:

- 4.1 Vrijgekomen ligplaatsen worden uitgegeven aan leden die op de wachtlijst staan vermeld. Bij de toekenning van ligplaatsen zal het bestuur rekening houden met het feit dat maximaal 15% van het totaal aantal verhuurbare aantal m2 boxruimte beschikbaar is voor motorboten. Deze regel is niet van toepassing op leden die de overstap maken van een zeilboot naar een motorboot.”
- 4.2 Om op de wachtlijst opgenomen te worden dient een lid te beschikken over een boot.
- 4.3 Ligplaatshouders en leden op de wachtlijst zijn verplicht om op verzoek van een bestuurslid een bewijs van eigendom te overleggen van de boot waarmee het lid in de haven ligt of waarmee het lid op de wachtlijst staat. Voorts zijn zij verplicht wijzigingen in het eigendom van de boot door te geven aan het bestuur.
- 4.4 Leden die reeds een ligplaats hebben, worden niet eerder op de wachtlijst geplaatst, dan nadat zij hun huidige ligplaats schriftelijk hebben opgezegd.
- 4.5 Bij de uitgifte van een ligplaats wordt de geschiktheid door het bestuur beoordeeld aan de hand van de afmetingen van de vrijgekomen ligplaats, in verhouding tot de afmetingen van het schip van het (betreffende) lid.
- 4.6 Uitgifte van een vrijgekomen ligplaats geschiedt daarnaast op grond van de hoogste anciënniteit. Anciënniteit wordt toegekend aan een lid die op de wachtlijst is geplaatst.
- 4.7 Anciënniteit is de som van:
 - A. het aantal dagen, dat hij/zij lid is van de vereniging;
 - B. het aantal dagen, dat hij/zij ononderbroken op de wachtlijst is geplaatst.
- 4.8 Bij gelijke anciënniteit en bij gelijke passendheid van de uit te geven ligplaats, beslist het lot.
- 4.9 De voorwaarden waaronder een ligplaats wordt uitgegeven zijn vastgelegd in een door de Algemene Ledenvergadering opgestelde model “LIGPLAATSOVEREENKOMST”. De definitieve in gebruikneming van de ligplaats kan pas plaats vinden nadat door het bestuur met het betrokken lid de ligplaatsovereenkomst is ondertekend.
- 4.10 De ligplaatsovereenkomst kan door de vereniging worden beëindigd indien de ligplaatshouder gedurende een ononderbroken periode van 24 maanden geen gebruik maakt van de ligplaats.
- 4.11 Leden mogen met hun vaartuig geen andere ligplaats innemen dan die welke hen door of namens het bestuur is toegewezen.
- 4.12 Indien een vaartuig de vaste ligplaats voor meer dan één dag verlaat dient hiervan de toezichthouder kennis te worden gegeven met vermelding van het vermoedelijke tijdstip van terugkomst.
- 4.13 Een verlaten ligplaats kan een gast van de Vereniging als tijdelijke ligplaats worden toegewezen; de revenuen daarvan komen de havenexploitatie ten goede.
- 4.14 Behoudens uitdrukkelijke toestemming van de Havencommissie is het niet toegestaan aan de steigers en/of de palen enig uitsteeksel, hoe ook genaamd, aan te brengen. Evenmin is het toegestaan daarin te boren, te zagen of op andere wijze enige wijziging aan te brengen.

5.0 Gedragsregels:

- 5.1 In de haven mag niet met een hogere snelheid dan 5 km/uur worden gevaren.
- 5.2 Het is niet toegestaan vast te maken op andere dan daarvoor ingerichte plaatsen.
- 5.3 Het afmeren in de ligplaatsen dient voor en achter te geschieden met deugdelijke landvasten van voldoende dikte op zodanige wijze dat loswerken c.q. op drift raken wordt vermeden.



- 5.4 De ligplaatshouder dient zijn schip in goede staat te houden, zodat zijn schip geen gevaar of hindernis kan vormen voor de overige schepen, voor de havenuitrusting of voor het milieu.
- 5.5 De ligplaatshouder dient zijn schip zodanig te onderhouden dat het in redelijkheid representatief is voor de haven.
- 5.6 Het uitbrengen van ankers is anders dan in noodgevallen niet toegestaan.
- 5.7 Het varen met bijboten, surfplanken en andere niet motorisch voortbewogen kleine vaartuigen is toegestaan mits het in- en uitvaren, het manoeuvreren en afmeren van andere ligplaatshouders en passanten niet wordt gehinderd.
- 5.8 Het spelevaren met motorisch voortbewogen vaartuigen is niet toegestaan.
- 5.9 Het is verboden enig afvalstof in het water of op het terrein te doen geraken. Alle afvalstoffen, verpakkingsmaterialen, groenteafval, etensresten, oud papier e.d. mogen alleen op de daartoe ingerichte en als zodanig aangeduide plaatsen worden gedeponereerd.
- 5.10 Het is verboden afgewerkte olie, sterk verontreinigd water e.d. overboord te pompen of op andere wijze in de haven te doen geraken, met olie verontreinigd bilgewater daaronder begrepen.
- 5.11 Scheepstoebehoren, waaronder vallen en vlaggenlijnen, dienen op zodanige wijze te zijn bevestigd dat geen geluidshinder noch andere overlast voor anderen kan ontstaan.
- 5.12 Tussen 23.00 uur en 08.00 uur dient in de haven absolute rust te heersen. Alle geluidsbronnen, muziekinstrumenten, motoren, menselijke stem enz. dienen te worden gestopt dan wel zodanig gedempt dat zij slechts binnen de eigen ligplaats hoorbaar zijn.
- 5.13 Het laten proefdraaien of warmdraaien van motoren dient tot het minimum te worden beperkt.
- 5.14 Het laten draaien van scheeps- en/of andere motoren met het doel elektrische energie op te wekken is niet toegestaan.
- 5.15 Het is niet toegestaan onderhoud of reparatiewerkzaamheden te verrichten die hinderlijk kunnen zijn voor de omgeving of waarbij schade kan ontstaan aan het milieu, zoals watervervuiling, luchtvervuiling en lawaai.
- 5.16 Behoudens op de eigen boot, dienen honden te allen tijde aangelijnd te zijn en uitsluitend buiten het haventerrein te worden uitgelaten. Voor eventuele uitwerpselen op het haventerrein geldt een opruimplicht voor de eigenaar van de hond.
- 5.17 Het is verboden om voertuigen anders dan bagagekarretjes te gebruiken, behalve op de toegangsweg en het parkeerterrein.
- 5.18 Het gebruik van bagagekarretjes is beperkt tot het vervoer van bagage tussen het parkeerterrein en de afgemeerde schepen. Na gebruik dienen de karretjes te worden teruggebracht naar de vaste plaats bij de haveningang.
- 5.19 Het is verboden op het terrein open vuur te hebben terwijl barbecuen slechts is toegestaan op de daartoe ingerichte en als zodanig aangegeven plaatsen.
- 5.20 Alles wat het vrije verkeer op de steigers en looppaden belemmert is niet toegestaan.
- 5.21 Het is verboden in de haven of op het haventerrein casco's of schepen die een grote verbouwing of reparatie moeten ondergaan aan te voeren of aldaar aanwezig te hebben, behoudens schriftelijke toestemming van het bestuur.
- 5.22 Zonder toestemming van het bestuur is het niet toegestaan om in de haven en/of het haventerrein goederen of diensten ter verkoop aan te bieden of tot dat doel in voorraad te hebben.
- 5.23 Kleine vaartuigen zoals bijboten en surfplanken dienen op de wal op de daartoe bestemde plaats(en) tegen jaarlijkse stallingsvergoeding te worden opgeborgen. In het water dienen zij binnen de eigen ligplaats of op de daartoe aangegeven plaats te worden afgemeerd op een zodanige wijze dat aan andere ligplaatshouders geen overlast wordt bezorgd.
- 5.24 De rijsnelheid op de toegangsweg en op het parkeerterrein mag niet hoger zijn dan 10 km/uur.
- 5.25 Er mag maximaal 1 auto per lid op het parkeerterrein worden geplaatst.
- 5.26 Op het terrein van WSV de Put vindt cameratoezicht plaats.

6.0 Schade:

- 6.1 Elk lid is aansprakelijk voor de schade aan de haven, haventerreinen en alle daarop aanwezige voorzieningen, toegebracht door hemzelf, zijn vaartuig, zijn familieleden of zijn gasten.
- 6.2 Ook indien het feitelijk varen en manoeuvreren geschiedt door of met behulp van anderen blijft de eigenaar van het betreffende vaartuig volledig aansprakelijk voor alle door zijn vaartuig veroorzaakte schade.
- 6.3 De vereniging aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor vermissing van of schade aan eigendommen van leden c.q. gebruikers tijdens of buiten hun verblijf op het haventerrein of in de haven.



Ook voor het overige geschiedt het gebruik van de haven en haar faciliteiten volledig op eigen risico. De Vereniging is evenmin aansprakelijk voor ongevallen welke leden en niet-leden of dieren voor wie deze verantwoordelijk zijn, overkomen.

- 6.4 De leden zijn gehouden zich deugdelijk te verzekeren voor wettelijke aansprakelijkheid voor schade toegebracht door hun vaartuig, aan de eigendommen der Vereniging of van de leden of van diegenen die bevoegd zijn de haven te betreden. Het bestuur kan inzage van polis(sen) verlangen.
- 6.5 Ligplaatshouders en passanten zijn eraan gehouden hun schip na het afmeren te voorzien van deugdelijke stootwillen teneinde het invaren van de naastgelegen ligplaats zonder stootwillen mogelijk te maken.